

ĐƠN XIN BẢO LƯU KẾT QUẢ HỌC TẬP

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Cao Đẳng Quản lý và Kinh doanh Hà Nội

Em tên là: Ngày sinh:

Nơi sinh:

Hộ khẩu thường trú:

Sinh viên lớp:Ngành:Mã số HSSV:

Khóa học: Điện thoại liên hệ:

Nay em làm đơn này kính mong Ban Giám hiệu xem xét tạo điều kiện cho em được nghỉ học và bảo lưu kết quả học tập.

Thời hạn xin bảo lưu: từ ngày/...../..... đến/...../.....

Với lý do:

.....

Em xin cam kết sẽ chấp hành đúng và đầy đủ nội quy, quy định của Nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn./.

Xác nhận của gia đình

....., Ngày tháng năm.....
Người làm đơn

Xác nhận của GVCN

Xác nhận của Phòng TCKT

Xác nhận của phòng QLĐT-HSSV

Ban Giám hiệu duyệt

